**Бекітемін**

 **Мектеп директор м.а**

**Қазақстан Республикасының \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г Денгелбаева**

**Білім және ғылым министрі**

**2021 жылғы 16 қыркүйектегі**

**№ 472 Бұйрығына 2-қосымша**

**Қазақстан Республикасы**

**Білім және ғылым министрінің**

**2020 жылғы 6 сәуірдегі**

**№ 130 бұйрығы 2-қосымша**

**ӘЛЕУМЕТТІК ПЕДАГОГТЫҢ ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

**2021-2022 оқу жылы**

***Дайындаған: Әлеуметтік-педагог***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шаралар** | **Орындау мерзімдері** | **Жауаптылар** | **Есеп беру нысандары** |
| **І. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу** |
| **1** |  - Сыныптың, мектептің әлеуметтік паспортын жасау:* Толық емес отбасындағы балалар тізімі;
* Атаулы әлеуметтік көмек алатын отбасынан шыққан оқушы тізімі;
* Аз қамтылған отбасы балаларының тізімі;
* Көп балалы отбасынан шыққан оқушы тізімі;
* Өгей әке – өгей шешесімен тұратын оқушылардың тізімі;
* Әке тәрбиесіндегі оқушы тізімі
* Шеше тәрбиесіндегі оқушы тізімі
* Ата – әжесімен (туыстарымен) тұратын оқушылардың тізімін жинау
 | Қыркүйек | Әлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Директор жанындағы отырыс |
| **2** |  - Өзгерістерге сәйкес мектептің әлеуметтік паспортын жаңарту. - Өзгерістерге сәйкес сыныптың әлеуметтік паспортын жаңарту,  - Бала санын анықтау, тізімін қайта тексеру. | Қаңтар | Әлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Директор жанындағы отырыс |
| **ІІ. Баланың құқығын қорғау жұмысы** |
| **3** | * «Бала құқығы туралы» БҰҰ Конвенциясы

<https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/>;* Қазақстан Республикасының Конституциясы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/S1100000002>; | Ақпан | Педагог-психологӘлеуметтік-педагогДТІЖОҚұқық пәнінің мұғалімі | Директор жанындағы отырыс |
| **4** | * «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» ҚР Кодексі 2011 жылғы 26 желтоқсандағы №518-IV <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518>;
 | Қаңтар | Әлеуметтік-педагогДТІЖО | Директор жанындағы отырыс |
| **5** | * «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР Заңы 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 <https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt>;
 | Қараша | Құқық пәнінің мұғалімі | Директор жанындағы отырыс |
| **6** | «Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қорғау туралы» ҚР Заңы 2018 жылғы 02 шілдедегі №169-VI <https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt> «Мүмкіндігі шектеулі балалар әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау көрсету туралы»,  | ЖелтоқсанБолған жағдайда |  Мектеп мейрбекесі  | Директор жанындағы отырыс |
| **7** | ҚР «Мүгедектігі бойынша, асыраушысынан айырылу жағдайы бойынша және жасына байланысты берілетін мемлекеттік әлеуметтік жәрдемақылар туралы» | ҚыркүйекБолған жағдайда | Әлеуметтік-педагогДТІЖО | Директор жанындағы отырыс |
| **ІІІ. Әр түрлі есепте тұрған оқушыларымен жеке-профилактикалық жұмыс** |
| **8** | * Аудандық, мектепшілік есепте тұрған оқушылардың әлеуметтік-тұрмыстық жағдайын зерттеу, ата-анасымен сұхбаттасу, АКТ толтыру.
 | болған жағдайдаӘр тоқсан | Педагог-психологӘлеуметтік-педагог | Әкімшілік отырыста |
| **9** | * Әлеуметтік-тұрмыстық жағдайына қарай«Мектепке жол» акциясынан» Қайырымдылық» акцияларынан әлеуметтік көмек ұйымдастыру.
 | Қажет кезде | Педагог-психологӘлеуметтік-педагог | Директор жанындағы отырыс |
| **10** | * Мектепішілік үйірмелерге, спорттық ойындарға қатыстысуын бақылау
 | Үнемі | Педагог-психологӘлеуметтік-педагог | Директор жанындағы отырыс |
| **11** | * Әр түрлі есепте тұрған оқушылардың сабақтарына қатысу
 | болғанжағдайда | Педагог-психологӘлеуметтік-педагог | Директор жанындағы отырыс |
| **12** | * Жас өспірімдер ісі жөніндегі инспектормен байланысып тұру
 | Қажет жағдайда | Педагог-психологӘлеуметтік-педагог | Директор жанындағы отырыс |
| **ІV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы** |
| **13** | Өмірдің қиын кезеңдеріне кезіккен оқушыларды уақытында анықтап, кәмілетке толмағандар ісі және оларды қорғау жөніндегі комиссияға құжаттарын тапсыру. | Болған жағдайда | Әлеуметтік-педагогДТІЖО | Әкімшілік отырыста |
| **14** |  -«Мектепке жол» акциясының жүргізілуі, акцияға жеке кәсіпкерлерді, үкіметтік емес ұйымдардан меценаттар мен демеушілерді тарту. | Жыл бойы | Әлеуметтік-педагогПедагог ұйымдастырушыСынып жетекшілер | Директор жанындағы отырыс |
| **15** |  - Әлеуметтік санаттағы оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету; | Тамыз | Әлеуметтік-педагог Сынып жетекшілерКітапхана қызметкері | Директор жанындағы отырыс |
| **16** | -Аудандық білім бөліміне әлеуметтік санаттағы оқушылар туралы мәлімет беру | Жыл бойы | Әлеуметтік-педагог | Аудандық ББ |
| **17** | -Ыстық тамақпен қамтылатын оқушыларды анықтау, тізімін бекіту, құжаттарын жинау. | Қыркүйек | Қамқоршылық кеңесі,ДТІЖОПедагог-психологӘлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Қамқоршылық кеңесінің отырысы |
| **18** | - Әлеуметтік санаттағы оқушылардың бос уақытын және үйірмелермен қамтылуын қадағалау | Жыл бойы | ДТІЖОПедагог-психологӘлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Директор жанындағы отырыс |
| **19** |  - Әлеуметтік санаттағы оқушылардың үйлерін аралап, сұхбаттасу, акт жазу.  | Айына бір рет | Әлеуметтік-педагог , ДТІЖОПедагог-психологСынып жетекшілер | Директор жанындағы отырыс |
| **20** | Атаулы әлеуметтік көмек алатын отбасынан шыққан оқушыларды анықтау | Айына бір рет | Әлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Әкімшілік отырыста |
| **21** | - Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін растайтын құжаттарын жинау.  | Қазан | Әлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Әкімшілік отырыста |
| **22** | -Әлеуметтік көмекті қажет ететін отбасыларды анықтау | Қазан | Әлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Қамқоршылық кеңесінің отырысы |
| **23** | -Ата-аналардан түскен өтініштерді Қамқоршылық кеңесіне ұсыну,көмек беру. | Қазан | Қамқоршылық кеңесіДТІЖО Педагог-психологӘлеуметтік-педагог | Қамқоршылық кеңесінің отырысы |
| **24** | - Әлеуметтік санаттағы оқушылардың каникул кезінде демалысын,бос уақытын және үйірмелермен қамтылуын қадағалау | Әр тоқсан | Әлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Қамқоршылық кеңесінің отырысы |
| **25** | «Құқық қорғау органдарымен кездесу ұйымдастыру»*(9-11 сыныптар үшін)* | Наурыз | Педагог-психологӘлеуметтік-педагог, ДТІЖО | Директор жанындағы отырыс |
| **26** |  - Қазақстан Республикасы Президентінің және аудан әкімінің жаңа жылдық шыршасына баратын балаларды тізімін анықтау | Желтоқсан | Әлеуметік-педагогСынып жетекшілер | Аудандық білім бөлімі |
| **27** | - Әлеуметтік санаттағы отбасынан шыққан оқушылардың мерекелік іс-шараларға қатысуын қадағалау | Жыл бойы | Әлеуметік-педагогСынып жетекшілер | Әкімшілік отырыста |
| **28** | -«Жүректен жүрекке» қайырымдылық акциясын ұйымдастыру  | Ақпан | Қамқоршылық кеңесі Педагог-психолог, ДТІЖОӘлеуметтік-педагог | Директор жанындағы отырыс |
| **29** | -Ыстық тамақпен қамтылған оқушылардың тізімін қайта қарау, өзгеріске сай құжаттарын реттеу. | Қаңтар | Қамқоршылық кеңесі, ДТІЖО Педагог-психолог Әлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Қамқоршылық кеңесінің отырысы |
| **V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс** |
| **30** |  - Ата-аналар жиналыстарына қатысу; - Сынып жетекшілерінің әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылардың  ата-аналарымен байланысын қадағалау. | Жыл бойы | Әлеуметік-педагогДТІЖО | Директор жанындағы отырыс |
| **31** | - Жанама сайттар, тәуелділік ойындардың алдын алу (Фре-файэр, синий кит, красная сова, газовая фея) /ата-аналар/ | үнемі | Әлеуметтік-педагог, ДТІЖО Педагог-психолог Сынып жетекшілер | Директор жанындағы отырыс |
| **32** | - «Жүректен жүрекке» акциясына ата-аналардың өтініштерін қабылдау | Ақпан | Әлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Директор жанындағы отырыс |
| **33** | . -Көмек көрсетілетін отбасын анықтау, көмек беру. | Ақпан | Қамқоршылық кеңесі,ДТІЖОПедагог-психологӘлеуметтік-педагогСынып жетекшілер | Қамқоршылық кеңесінің отырысы |
| **34** | - «Біз өмірді қолдаймыз» акциясын ұйымдастыру«Зорлық зомбылыққа жол жоқ» ата-аналардың қатысуымен дөңгелек үстел жалпы ата –аналар жиналысы | Қараша | Әлеуметтік-педагогПедагог ұйымдастырушыСынып жетекшілер | Директор жанындағы отырыс |
| **35** | «Атамекенім» «www.atamekenim.kz» порталы «Мектепке жол» платформасына көмекке мұқтаж ата-аналардың өтініштерін тіркеу,көмек беру | Жыл бойы | Қамқоршылық кеңесі, ДТІЖОӘлеуметтік-педагог Сынып жетекшілер | Қамқоршылық кеңесінің отырысы |
| **VI. Диагностикалау-талдау қызметі** |
| **36** |  - Әлеуметтік педагогтің жылдық,айлық,апталық жоспарын құру,бекіу  | Тамыз | Әлеуметтік-педагог | Педагогкалық кеңес |
| **37** |  - «Мектепке жол» қайырымдылық акциясының жылдық жоспарын құру,бекіту | Тамыз | Әлеуметтік-педагог | Директор жанындағы отырыс |
| **38** |  - Әлеуметтік педагогтің жылдық,айлық,апталық жоспарын құру,бекіу  | Тамыз | Әлеуметтік-педагог | Педагогкалық кеңес |
| **39** |  - «Мектепке жол» қайырымдылық акциясының жылдық жоспарын құру,бекіту | Тамыз | Әлеуметтік-педагог | Директор жанындағы отырыс |
| **40** | - Әлеуметтік-педагогтың атқарылған жұмыстары бойынша 1 – жарты жылдық есеп дайындау; | Желтоқсан | Әлеуметтік-педагог | Педагогкалық кеңес |
| **41** |  - Мектепішілік педагогикалық кеңестерге қатысу; - Қалалық, облыстық семинарларға қатысу; - Білім көтеретін курстарына бару; | Үнемі | Әлеуметтік-педагог | Әкімшілік отырыста |
| **42** |  - Сынып жетекшілеріне педагогикалық көрсеткіштердің қорытындысындағы кемшіліктерді түзетуге ұсыныстар жасап кеңес беру; | Мамыр | Әлеуметтік-педагог | Әкімшілік отырыста |
| **43** |  -Жалпы ата-ана жиналысына қатысу. | Жыл бойы | Әлеуметтік-педагог | Әкімшілік отырыста |
| **44** |  -Әлеуметтік-педагогтың атқарылған жұмыстарының жылдық есебін беру. - Келесі оқу жылында кемшіліктер жібермеу үшін мектептің өткен оқу жылындағы қызмет жұмыстарын талдау; | Мамыр | Әлеуметтік-педагог | Педагогкалық кеңес |

**Әлеуметтік-педагог** Төлжарасова Ж.Қ